

Otázky a odpovede pre žiadateľov o dotáciu z dotačnej schémy MO SR

podľa § 2 písm. a) až d) zákona č. 435/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií
v pôsobnosti Ministerstva obrany Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

1. Môžem požiadať o dotáciu?/ Som oprávneným žiadateľom o dotáciu?

O dotáciu môže požiadať iba oprávnený žiadateľ. Podľa zákona je oprávneným žiadateľom:

- a) občianske združenie so sídlom na území SR
- b) nadácia alebo záujmové združenie právnických osôb so sídlom na území SR,
- c) neinvestičný fond so sídlom na území SR,
- d) nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby so sídlom na území SR,
- e) obec.

Podrobnejšie informácie nájdete na tomto odkaze https://www.mosr.sk/data/files/4623_metodicka-prirucka-pre-ziadateľa-2023.pdf na strane 3.

2. Kedy môžem svoju žiadosť o dotáciu zaslať?

Žiadosť o dotáciu je možné podať po vyhlásení Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie na konkrétny kalendárny rok do 31. marca príslušného kalendárneho roka. Odporúčame sledovať webovú stránku MO SR www.mosr.sk, konkrétne tento odkaz: <https://www.mosr.sk/20263-sk/ziadosti-o-dotacie/>, kde výzva býva zverejnená.

3. Čo musím určite splniť, aby bola moja žiadosť o poskytnutie dotácie akceptovaná?

Jedným z rozhodujúcich kritérií na prijatie žiadosti je naplniť účel podľa zákona č. 435/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti MO SR v znení neskorších predpisov.

Dotáciu možno poskytnúť na tieto účely na podporu:

a) vzdelávacích aktivít, športových podujatí, branno-športových podujatí, kultúrnych podujatí alebo spoločenských podujatí, zameraných na:

1. podporu výchovy občanov Slovenskej republiky k vlastenectvu,
2. informovanie verejnosti o Severoatlantickej aliancii a Európskej únii,
3. prípravu občanov na obranu Slovenskej republiky,
4. prezentáciu ozbrojených síl Slovenskej republiky,
5. podporu kultúrnych, duchovných a sociálnych potrieb profesionálnych vojakov, vojakov v zálohe a vojnových veteránov,
6. podporu starostlivosti o športové talenty a podporu vrcholového športu a výkonnostného športu.

b) procesu personálneho dopĺňovania ozbrojených síl Slovenskej republiky,

c) ochrany a rozvoja historického a kultúrneho dedičstva so zameraním na vojenské dejiny,

d) úhrady nákladov súvisiacich s účasťou na aktivitách organizovaných medzinárodnými organizáciami odborne zameranými na ozbrojené sily, vrátane úhrady členského príspevku.

Zároveň je potrebné byť oprávneným žiadateľom. Rovnako tak je potrebné dodržať termín a spôsob podania žiadosti, ktorý je spresnený vo výzve na predkladanie žiadostí.

4. Je môj projekt relevantný/vhodný na podporu zo strany MOSR?

Často dostávame otázky, ktoré sa týkajú relevancie, zamerania konkrétnych projektov/aktivít, ktoré potenciálni žiadatelia plánujú realizovať.

V tejto súvislosti si Vám dovoľujeme odporučiť, aby ste každý projekt prepojili na niektorý z účelov, na ktorý môže Ministerstvo obrany Slovenskej republiky v súlade s § 2 písm. a) až d) zákona č. 435/2010 Z. z. dotáciu poskytnúť. To ako konkrétne bude vypracovanie projektu/aktivity vyzerať a ako úzko (v porovnaní aj s inými zaslanými projektami) ho dokáže žiadateľ prepojiť so zákonným účelom je na každom žiadateľovi. Komisia následne posúdi mieru prepojenia na danú výzvu a projekt porovná s konkurenčnými projektami. Zoznam konkrétnych projektov/aktivít nie je exaktne

definovaný, no každý projekt/aktivita, ktorá spadá pod niektorý z už spomínaných účelov, patrí do dotačnej schémy MO SR.

5. Akým spôsobom môžem podať žiadosť o poskytnutie dotácie?

O dotáciu možno žiadať iba formou písomnej žiadosti. Podrobnejšie informácie nájdete na tomto odkaze https://www.mosr.sk/data/files/4623_metodicka-prirucka-pre-ziadateľa-2023.pdf na strane 5 a 6. Formulár žiadosti nájdete tu: https://www.mosr.sk/data/files/4636_1-ziadost-o-poskytnutie-dotacie.pdf.

6. Sú k žiadosti potrebné nejaké povinné prílohy?

Áno, sú. Toto je ich zoznam: https://www.mosr.sk/data/files/4635_2-zoznam-priloh-k-ziadosti-o-poskytnutie-dotacie.pdf.

7. Čo všetko musím poslať poštou, aby bola moja žiadosť kompletná?

Vyplnený formulár žiadosti + tieto prílohy: 1. celkový rozpočet, 2. komentár k rozpočtu, 3. doklad o zriadení účtu v banke, 4. čestné vyhlásenie, že mám zabezpečené financovanie najmenej 10 % celkových nákladov projektu, z iných zdrojov ako zo zdrojov zo štátneho rozpočtu alebo rozpočtu územnej samosprávy, 5. čestné vyhlásenie, že mám vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, 6. čestné vyhlásenie, že voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia, 7. potvrdenie príslušného inšpektorátu práce, že žiadateľovi nebola uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania štátnych príslušníkov tretích krajín podľa osobitného predpisu - zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 125/2006 Z. z., nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne overená kópia).

Anonymizovaný formulár žiadosti + tieto prílohy: 1. anonymizovaný celkový rozpočet, 2. anonymizovaný komentár k rozpočtu.

8. Je potrebné niečo zasielať aj emailom?

Áno, na dotacie@mod.gov.sk je potrebné zaslať anonymizovanú verziu žiadosti spolu s anonymizovaným celkovým rozpočtom a anonymizovaným komentárom k rozpočtu.

9. Dokedy musím žiadosť odoslať?

Najneskôr do 31. marca kalendárneho roka, rozhodujúcim údajom je dátum na poštovej pečiatke.

10. Kto o dotáciu zo schémy MO SR nemôže požiadať, čiže je neoprávneným žiadateľom?

Neoprávnení žiadatelia z dotačnej schémy MO SR sú napríklad: organizácia s medzinárodným prvkom so sídlom mimo SR, organizačná jednotka, oblastná organizácia, základná organizácia, pobočka občianskeho združenia, ktorá nemá právnu subjektivitu.

11. Môžem podať aj viacero projektov?

Áno, je to možné, jeden žiadateľ môže podať viacero projektov.

12. Ako je to so spolufinancovaním projektu?

Každý oprávnený žiadateľ musí pri podaní žiadosti formou **čestného vyhlásenia** (nie prehlásenia☺) deklarovať, že má zabezpečené financovanie **najmenej 10 % celkových nákladov projektu** z iných zdrojov ako zo zdrojov štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu územnej samosprávy. Úhradu minimálne 10% zároveň musí preukázať pri vyúčtovaní projektu – doložením príslušných dokladov a výpisov

z účtu, preukazujúcimi úhradu prostriedkov z iných zdrojov ako zo zdrojov štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu územnej samosprávy.

13. Ak mám nejasnosti, alebo otázky k celému procesu predkladania žiadostí kam ich môžem adresovať? /Ako môžem s MO SR v prípade nejasností o dotačnom procese komunikovať?

Ideálne riešenie je, ak nám stručne napíšete Vašu otázku, či inú nejasnosť na emailovú adresu dotacie@mod.gov.sk. Na všetky emaily reagujeme v najkratšej možnej dobe, prípadne Vás kontaktujeme telefonicky, v snahe byť nápomocní počas celého procesu riešenia dotačných projektov.

14. Ako sú žiadosti vyhodnocované?

Komisia vyhodnocuje žiadosti bez identifikácie žiadateľa podľa týchto kritérií:

1. Ciele projektu - Hodnotia sa konkrétne ciele projektu podľa účelu, na ktorý sa žiada dotácia, a prínos pre rezort ministerstva obrany.
2. Cieľové skupiny - Hodnotí sa počet alebo predpokladaný počet fyzických osôb, pre ktoré sa budú uskutočňovať aktivity na dosiahnutie účelu, na ktorý sa žiada dotácia, a odôvodnenie výberu cieľových skupín.
3. Realizovateľnosť projektu - Hodnotí sa komplexnosť popisov jednotlivých aktivít projektu, súlad projektových aktivít s cieľom a plánovaným výsledkom projektu, nadväznosť navrhovaných projektových aktivít na činnosť žiadateľa a nadväznosť navrhovaného projektu na projektové aktivity realizované v predchádzajúcom období.
4. Časový harmonogram projektu - Hodnotí sa realizovateľnosť jednotlivých projektových aktivít z časového hľadiska.
5. Efektívnosť a opodstatnenosť finančných prostriedkov predpokladaných na realizáciu projektu - Hodnotí sa nevyhnutnosť výdavkov na realizáciu projektu, špecifikácia jednotlivých položiek rozpočtu projektu, ich oprávnenosť a reálnosť a vyrovnanosť rozpočtu projektu v závislosti od plánovaných aktivít.

Viac informácií o spôsobe hodnotenia si môžete pozrieť na tomto odkaze: https://www.mosr.sk/data/files/4926_5-metodicka-prirucka-pre-ziadateľa-2023.pdf na stranách 8 a 9.

Zloženie komisie je každoročne zverejňované vo Výzve na predkladanie žiadostí na príslušný kalendárny rok na webovom sídle MO SR na tomto odkaze <https://www.mosr.sk/20263-sk/ziadosti-o-dotacie/>.

15. Ako sa dozviem, či bol môj projekt schválený a akou čiastkou bol podporený?

Dozviete sa to z Protokolu z rozhodnutia komisie, ktorý schvaľuje minister obrany SR a je zverejňovaný na www.mosr.sk. Po zasadnutí komisie vznikne zoznam všetkých prijatých žiadostí. Odporúčame sústrediť sa na stĺpce, kde nájdete informáciu o počte získaných bodov a výške pridelenej dotácie.

Komisia pri rozhodovaní o návrhu na poskytnutie dotácie prihliada len na tie žiadosti, ktoré pri vyhodnotení dosiahli najmenej 50 % bodov z celkového limitu. Informácie o zložení, rozhodovaní a postupe práce komisie pri vyhodnocovaní komisie si môžete pozrieť na tomto odkaze <https://www.mosr.sk/data/files/2233.pdf>

Úspešným žiadateľom zasielame Oznámenie o výsledku rokovania komisie a výške poskytnutej dotácie e-mailom.

Všetkým žiadateľom odporúčame sledovať stránku ministerstva obrany a zverejnený Protokol z rozhodnutia komisie <https://www.mosr.sk/20263-sk/ziadosti-o-dotacie/>.

Otázky a odpovede pre prijímateľov dotácie z dotačnej schémy MO SR

podľa § 2 písm. a) až d) zákona č. 435/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií
v pôsobnosti Ministerstva obrany Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

1. Môže sa stať, že dotáciu nezískam v požadovanej, čiže plnej výške?

Áno, môže. Úspešný žiadateľ môže dostať celú požadovanú sumu, alebo iba časť dotácie. Môže sa stať aj to, že Komisia podporí iba konkrétnu vybranú aktivitu schváleného projektu.

2. Aké sú ďalšie kroky po prijatí Oznamenia o výsledku rokovania komisie?

Prijímateľovi dotácie spolu s Oznamením o výsledku rokovania komisie zasielame aj dve povinné prílohy k zmluve (Popis projektu, Celkový rozpočet projektu). Obe prílohy je potrebné vypracovať tak, aby zodpovedali výške pridelenej dotácie a zohľadňovali fakt, že najmenej 10 % celkových nákladov projektu je z iných zdrojov ako zo zdrojov štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu územnej samosprávy.

3. Aké sú podmienky v zmluve o poskytnutí dotácie?

Návrh znenia zmluvy zverejňujeme spolu s Výzvou teda najneskôr 31. januára príslušného kalendárneho roka, aby mali žiadatelia možnosť oboznámiť sa s podmienkami ešte pred tým, ako sa o dotáciu uchádzajú. Je dôležité, aby ste si zmluvné podmienky preštudovali vopred.

4. Môžem peniaze z dotácie použiť aj v ďalšom roku?

Žiaľ, nie je to možné. Peniaze z dotačnej schémy MO SR je potrebné použiť do konca kalendárneho roka, v ktorom boli úspešnému žiadateľovi poskytnuté. To znamená, že finančné transakcie realizované po 31. decembri nebudú oprávnené a náklady nebudú považované za oprávnené.

5. Je možné meniť podmienky podpísanej zmluvy resp. schváleného projektu?

Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá je neprípustná.

Isté zmeny zmluva povoľuje a nepodliehajú súhlasu MO SR. Sú to zmeny štatutára, kontaktných údajov a adresy prijímateľa.

No tzv. podstatné a zásadné zmeny podliehajú súhlasu MO SR a vyžadujú dodatok k zmluve. Ide o tieto konkrétne zmeny: termín realizácie projektu, miesto realizácie projektu, výšku výdavkov uvedených v schválenom celkovom rozpočte projektu z poskytnutej dotácie vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek, termín vyúčtovania dotácie, názov projektu a názov prijímateľa.

Podrobnejšie informácie o možných zmenách podmienok zmluvy sú tu: https://www.mosr.sk/data/files/4926_5-metodicka-prirucka-pre-ziadateľa-2023.pdf na stranách 10 a 11.

6. Mám posilať priebežné správy o projekte?

Určite áno. Je to dôležitá zmluvná podmienka. Informujte MO SR o každej aktivite, Vaše zaujímavé a hodnotné výstupy zverejníme. Dôležité je, aby ste MO SR posielali avízo o začatí projektu, aktivity, úkonu, ktoré súvisí s projektom 10 kalendárnych dní vopred, najneskôr však v deň realizácie na dotacie@mod.gov.sk.

7. Môžem meniť rozpočet schváleného projektu?

Čiastočne áno, no len v rámci jednotlivých položiek schváleného celkového rozpočtu projektu z poskytnutej dotácie uvedených v prílohe zmluvy a to do výšky 15 %, pričom celkový rozpočet projektu musí zostať zachovaný. Na túto zmenu nepotrebujete súhlas MO SR.

8. Do kedy musím predložiť vyúčtovanie projektu?

Najneskôr do 30 kalendárnych dní od ukončenia projektu, teda dátumu, ktorý je uvedený v projekte v zmluve. Viac o vyúčtovaní dotácie nájdete na tomto odkaze https://www.mosr.sk/data/files/4926_5-metodicka-prirucka-pre-ziadateľa-2023.pdf na stranách 11 až 13.

9. Ako vyúčtuje spolufinancovanie, resp. finančnú spoluúčasť obec?

Zo zaslaných finančných dokladov a výpisov z účtu musí jednoznačne byť zreteľné, že financovanie **najmenej 10 % celkových nákladov projektu** bolo z iných zdrojov ako zo zdrojov štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu územnej samosprávy. Obce môžu povinnú spoluúčasť deklarovať napríklad z prenájmov, sponzorských darov a podobne.

10. Môžem poskytnutú dotáciu previesť na iný účet?

Toto nie je možné. Počas celej doby používania dotácie, až do jej vyúčtovania, musí poskytnutá suma zostať na účte prijímateľa, ktorý uviedol do zmluvy. Všetky finančné operácie musia byť realizované z tohto účtu.

11. Ako sa dozviem, či som dotáciu vyúčtoval správne?

Prijímateľ je povinný zasláť MO SR vyúčtovanie celkových oprávnených výdavkov projektu formou Správy o realizácii projektu s poskytnutím dotácie zo štátneho rozpočtu za konkrétny rok. Táto správa musí obsahovať vecné a finančné vyúčtovanie, kópie všetkých účtovných dokladov ich príloh a dokladov deklaráujúcich ich úhrady – výpisy z účtu. Nezabudnite obálku viditeľne označiť slovami „Neotvárať! – Správa o realizácii projektu!“.

Po skompletizovaní tejto správy MO SR zasiela spätnú väzbu o ukončenej kontrole dokladov a v Správe o výsledku administratívnej finančnej kontroly a konštatuje ukončenie finančného plnenia.

12. Čo je potrebné urobiť, ak neminiem celú dotáciu?

Ušetrené peniaze z dotácie je potrebné vrátiť na účet MO SR, ktorý je uvedený v zmluve. Zároveň je potrebné MO SR o vrátení nepoužitej dotácie alebo jej časti informovať na emailovú adresu dotacie@mod.gov.sk spolu s dokladom o zrealizovaní platby. Čiastku nižšiu ako 5,00 € nie je potrebné vracieť.